



La Pharmacie des Hôpitaux de l'Est Lémanique (PHEL), répartie sur plusieurs sites, est responsable de l'approvisionnement en médicaments et de l'assistance pharmaceutique des hôpitaux, ainsi que de différents établissements de soins, de l'Est lémanique (dont l'Hôpital Riviera-Chablais, Vaud-Valais). Sur notre site principal à Rennaz, nous recherchons un/e :

Assistant/e en pharmacie à 100 % Remplaçant/e sur différents sites de la PHEL

Votre mission au cœur de nos équipes :

- Préparation, distribution et facturation des médicaments et du matériel commandés par les services (Sites de Nant, Lavaux, Rive-Neuve et PSPE)
- Approvisionnement des armoires sécurisées informatisées dans les unités de soins (site de Rennaz)
- Commandes des médicaments à la PHEL
- Validation des ordonnances internes en délégation des pharmaciens selon algorithme ad hoc
- Gestion et suivi du stock des unités de soins ainsi que le stock de la pharmacie des sites externes

Nous demandons :

- Un CFC d'assistante en pharmacie ou un titre jugé équivalent ainsi qu'un permis de conduire (véhicule privé nécessaire)
- Une personnalité dynamique et motivée aimant les responsabilités, autonome et polyvalente dans les activités pharmaceutiques
- Une flexibilité par rapport aux horaires, lieux de travail et activités
- Une connaissance de base des outils informatiques Word et Excel ; la connaissance du logiciel Opale serait un atout
- Une expérience en milieu hospitalier serait un atout supplémentaire

Nous vous offrons :

- La chance de rejoindre une équipe passionnée et solidaire, reconnue pour son excellent climat social
- Un environnement de travail stimulant et innovant
- Des conditions salariales ainsi que des avantages sociaux selon la Convention collective de travail de l'HRC (6 semaines de vacances dès 40 ans, timbrage, les trajets sont pris en charge lors de déplacements sur les différents sites, etc.)
- L'accès à des formations variées pour vous permettre d'évoluer au sein de l'entreprise
- Des avantages exclusifs, tels que des réductions dans des commerces et restaurants à proximité

Entrée en fonction :

Dès le 1^{er} janvier 2026 ou à convenir

Durée :

Un contrat d'une durée indéterminée

Pour davantage d'informations :

Mme Florence Baeriswyl, assistante principale au 058 773 45 74 (lundi à jeudi)

Rejoignez-nous !

Postulez avec votre dossier de candidature complet **avant le 14.11. 2025** via notre **plateforme carrière** <https://emploi.hopitalrivierachablais.ch/>